



**CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI VRANCEA
Serviciul Achiziții Publice și Urmarire Contracte**

B-dul. Garii, nr. 13,
Focsani, Vrancea, cod 620104,
Web: www.dgaspcvn.ro

Tel: 0237/230789
Fax: 0237/230788
e-mail: dgaspcvn@yahoo.com

Nr. 22989 / 25-09-2025

AVIZAT,
Sef S.C.P.B.

NICOLETA NEAGU

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL

DANIELA NICOLAS

ANUNT DE PARTICIPARE

Pentru achiziție Servicii de paza – cod CPV 79713000-5 (Anexa 2 din Legea nr. 98 / 2016) pentru centrele și sediile D.G.A.S.P.C. Vrancea

1. Denumire și adrese :

1.1. Autoritatea contractantă : Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vrancea

Cod de identificare fiscală : 17101530 , Adresa : Bulevardul Garii, nr. 13, Localitatea Focsani, județul Vrancea, Cod Postal : 620104, Țara România, Codul NUTS: RO226 Vrancea;
Adresa de e-mail : dgaspcvn@yahoo.com, Număr de telefon: +40 237230788; Fax: +40 237230789 ;
Adresa web a sediului principal al autorității contractante : <https://dgaspcvn.ro/>

2. Comunicare

2.1. – Documentele de achiziții publice vor fi disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (website) : www.dgaspcvn.ro

3. Descrierea succintă a acordului-cadru :

3.1. – Încheierea unui acord-cadru de servicii de paza pentru centrele din cadrul D.G.A.S.P.C. Vrancea, pe o perioadă de 24 luni .

3.2. Valoarea estimată totală a serviciilor :

3.2.1. Valoarea minimă estimată a acordului-cadru este de 135.333 lei fără TVA, iar valoarea maximă estimată a acordului-cadru este de 3.247.992 lei fără TVA .

3.2.2. Valoarea minimă a contractului subsecvent pentru 1 lună este de 135.333 lei fără TVA, iar valoarea maximă estimată a contractului subsecvent cu cea mai mare valoare pentru 6 luni, este de 811.998 lei fără TVA .

3.2.3. Pret unitar estimat / ora - 33 lei fără TVA .

4. Procedura de achizitie : Procedura proprie: publicata la (website): www.dgaspcvn.ro , cu deschiderea ofertelor la sediul D.G.A.S.P.C. Vrancea .

5. Datele aproximative stabilite pentru initierea procedurii :

5.1 Perioada octombrie 2025 .

6. Criterii de atribuire

6.1. Pretul cel mai scazut, conform art. 187, alin. (3), lit. D) din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice .

7. Aceasta procedura este periodica : DA.

7.1. – Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare: Demararea unei noi proceduri de achizitie publica se va face in cursul anului 2027.

8. Durata prestarii serviciilor : 01.11.2025 – 31.10.2027

9. **Conditii de plata :** Plata se va face in termen de 30 de zile de la primirea facturii de la prestator sau in maxim 90 de zile conform prevederilor art. 6, alin. (2) din Legea nr. 72 / 2013.

Facturile vor fi intocmite pana pe data de 10 ale lunii urmatoare prestarii serviciilor si insotite la plata de urmatoarele documente :

- foaie colectiva de prezenta intocmita de catre prestator pentru orele prestate/obiectivin luna precedenta, vizata de conducatorul obiectivului;
- centralizator care sa cuprinda numarul de ore prestate, vizat obligatoriu de catre persoana desemnata de unitate din cadrul obiectivului respectiv, sa urmareasca derularea contractului subsecvent de paza .

10. Garantia de buna executie .

Prestatorul se obliga sa constituie, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului subsecvent, garantia de buna executie a contractului subsecvent in cuantum de 5% din valoarea contractului fara TVA, conform prevederilor art. 40 din HG nr. 395 / 2016 .

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11. Cerinte pentru ofertanti privind capacitate de calificare si selectie

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr. 98 / 2016 (formularul anexat)
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 si 167 din Legea nr. 98 / 2016 (formularul anexat)
- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98 / 2016 (formularul anexat) .

Operatorul economic desemnat castigator va prezenta documentele suport aferente, respectiv certificatul eliberat de Administratia Finantelor Publice precum si certificatul/ certificatele eliberate de autoritatile publice locale din care sa rezulte faptul ca operatorul economic

nu are datorii restante catre bugetul de stat sau bugetul/bugetele locale, la momentul prezentarii acestora.

11.1 Cerinte privind Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de inregistrare in calitate de operator economic.

Persoanele fizice/juridice romane vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comertului (informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii), din care sa reiasa ca ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul acordul-cadru si contractelor subsecvente la acesta .

Cerinte privind capacitatea tehnica si/sau profesionala

Lista principalelor prestari de servicii efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, din care sa reiasa faptul ca ofertantul a prestat servicii similare in cadrul unuia sau mai multor contracte. Trebuie precizate informatii cum ar fi : numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil.

De regula, documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la : recomandari, procese-verbale de receptie, certificate constatatoare , etc.

Documente specifice indeplinirii serviciilor de paza:

Licenta eliberată de IGPR, privind activitatea de pază și protecție persoane și valori în termen de valabilitate pe perioada derularii contractului.

Declaratie, privind lista cu utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului .

Lista personalului calificat pentru activitati de paza in cadrul obiectivelor, continand numele, prenumele, functia si seria certificatului de calificare si declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere , pentru dovedirea capacitatii de indeplinire a serviciilor de paza pentru posturile D.G.A.S.P.C. Vrancea.

Declaratia pe proprie raspundere ca prestarea serviciului de paza la obiectivele D.G.A.S.P.C. Vrancea va fi asigurata cu personal angajat (agenti de paza) si cu respectarea reglementarilor legale privind legislatia muncii.

Declaratia pe proprie raspundere ca operatorul economic dispune de posibilitatea asigurarii unei echipe mobile de interventii cu personal angajat (agenti de paza) in caz de necesitate, care sa intervina in termenul prevazut la art. 97 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 301/2012 .

Licenta de functionare a dispeceratului de monitorizare si interventie (copie semnata, conform cu originalul) eliberata de IGPR .

Certificat de atestare a Sistemului de management al calității emis de un organism abilitat în domeniu, pentru activitățile cuprinse în caietul de sarcini sau documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului de management al calității. Ofertantul va prezenta documente care să ateste conformitatea cu standardele și normele de calitate impuse de Comunitatea Europeană (ISO 9001 sau alte documente echivalente).

Certificat privind sistemul de management al sanatatii si securitatii operationale, emis de un organism abilitat in domeniu care sa ateste conformitatea cu standardele si normele impuse de Comunitatea Europeana (OHSAS 18001 sau alte documente echivalente) .

12. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa detalieze si sa demonstreze modul de indeplinire a tuturor cerintelor din cadrul Specificatiilor tehnice. Orice oferta care nu indeplineste in mod corespunzator cerintele specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, va fi declarata neconforma.

Propunerea tehnica va consta intr-o descriere detaliata a serviciilor care fac obiectul achizitiei publice, incluzand toate documentele suport, dupa caz. Se va completa formularul specific.

De asemenea, odata cu Propunerea tehnica se va prezenta Declaratie pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei ofertantii au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 51 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice (se va completa formularul specific).

13. Modul de prezentare al propunerii financiare

Moneda in care se transmite oferta : RON

Propunerea financiara se va exprima in lei, cu doua zecimale, fara TVA, cu mentionarea distincta a TVA si va contine Formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta .

Neprezentarea propunerii financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia. In cadrul propunerii financiare operatorul economic va prezenta oferta cu pretul / ora pe fiecare post, din care reiese valoarea totala pentru un numar minim si maxim de ore, exprimata in lei fara TVA .

Pretul unitar ofertat, va include costurile serviciilor solicitate, precum si orice alte taxe conform formularului "Calculatie de pret pentru tarif unitar ofertat" .

- (1) Avand in vedere criteriul utilizat " pretul cel mai scazut", clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cu pretul cel mai scazut .
- (2) In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar acordul-cadru va fi incheiat cu ofertantul a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut .

14. Modul de prezentare a ofertei

Oferta se poate depune :

- in plic sigilat, la registratura sediului Directiei Genrale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vrancea din B-dul. Garii, nr. 13, localitatea Focsani, judetul Vrancea, cod postal 620104, cu mentiunea " OFERTA SERVICII DE PAZA PENTRU CENTRELE D.G.A.S.P.C. Vrancea - A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 06.10.2025, ORA 11:00 .

Sau

- la adresa de mail : dgaspcvn@yahoo.com.

Oferta va contine o Scrisoare de intentie si un opis al documentelor .

Ofertele depuse dupa ora si data limita stabilite prin anuntul de publicitate, se va returna in plic inchis .

15. Termenul limita de transmitere a ofertei :

06.10.2025, ora 10:00 .

16. Informatii suplimentare :

Pentru ofertele care se depun la registratura D.G.A.S.P.C. Vrancea din B-dul. Garii, nr. 13, localitatea Focsani, judetul Vrancea, cod postal 620104, programul de lucru este de Luni-Joi orele 08:00 – 16:30, Vineri orele 08:00 – 14:00 .

Limba in care se redacteaza oferta : Limba romana .

Nota.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind prezenta achizitie.

D.G.A.S.P.C. Vrancea are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada de timp care nu trebuie sa depaseasca de regula 1 zi lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitari primite cu cel putin 2 zile inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor .

Solicitarile de clarificari se vor transmite la adresa de email dgaspcvn@yahoo.com.